IQAC VBRI, Udaipur

Minutes of Meeting

Date 07-11-2019

आज दिनांक 07.11.2019 को IQAC की मिटिंग हुई जिसमें निम्न सदस्य उपस्थित थेः–

1. डॉ. टी. पी. शर्मा (निदेशक)
2. डॉ. अनिता जैन (समन्वयक IQAC)
3. डॉ. अर्जना जैन (अकादमिक सदस्य)
4. डॉ. मनीष रावल (सदस्य)
5. डॉ. ज्योति कंठालिया (सचिव IQAC)
6. डॉ. कविता अजमेरा (सदस्य)
7. श्री पुरण सिह (सदस्य)
8. डॉ. बरखारानी त्रिपाठी (सदस्य)

मुख्य मुद्दाः– डॉ. श्री राम आर्य (Head, Dept. of Rural Development) द्वारा प्रस्तावित रिसर्च जर्नल UGC Care list में शामिल करने हेतु IQAC VBRI, द्वारा Recommendation पर बात की गई यह त्रैमासिक जर्नल बदलाव संस्थान द्वारा प्रकाशित किया जाता है एवं डॉ. आर्य इसके Chief editor है।

मिटिंग में उपस्थित सभी सदस्यों ने इस विषय पर चर्चा की और बताया कि इनके इस जर्नल को अप्रुवल दिया जाये या नहीं डॉ. टी. पी. शर्मा सर ने तब कहा की यदि कोई शोध पत्रिका हमारे कॉलेज के किसी भी संकाय सदस्य द्वारा प्रकाशित की जाती है तो हमें इस विषय पर (Approval) के बारे सोचना चाहिए तब सभी सदस्यों ने इस बात पर अपनी सहमति जताई।

साथ ही इस विषय पर भी बात की गई की UGC care list की क्या नियमावली है इस पर हमें पुरी जानकारी लेनी होगी तथा इस पुरी प्रक्रिया को समझना होगा।

Vidya Bhawan Rural Institute
UDAIPUR-313001 (Raj.)

अनिता मेडम ने कहा की इसके लिए हमें MLSU के College जाकर पता करना चाहिए की इसका क्या Process है और फिर किसी नतिजे पर पहुंचना चाहिए।

निदेशक महोदय ने कहा की टीम बनाकर भेजी जाये, जो MG College एवं IQAC सुखाडिया विश्वविद्यालय के सदस्यों से मिलकर इसके बारे में जानकारी प्राप्त करेंगी।

मिटिंग के अन्त में टीम की रिपोर्ट के उपरान्त इसका निर्णय लिया जाए एवं अगली मिटिंग तक मुद्दा स्थगित किया जाता गया।

DIRECTOR
Vidya Bhawan Rural Institute
UDAIPUR-313001 (Raj.)

IQAC, VBRI, Udaipur

Report

Date 07-11-2019

1. डॉ. अनिता जैन
2. डॉ. ज्योति कंठालिया

दिनांक 21.11.2019 को टीम सदस्य 1:00 बजे Govt. M.G. College गए वहाँ डॉ. शशि सचितर (IQAC Head) से इस बारे में चर्चा की एवं उन्होनें कहा अगर Recommendation के लिये UGC care की कोई Guide line आपके संस्थान में आई हो तो कृपया मुहैया करावें। तब उन्होनें कहा कि इस तरह की कोई Guide line/नियमावली उनके पास नहीं है एवं डॉ. आर्य उनसे भी मिले थे तो उन्होनें IQAC M.G. College ने सिर्फ IQAC MLSU को Forward किया। उनका सुझाव था कि आप भी श्रीराम आर्य का प्रार्थनापत्र IQAC, MLSU को Forward कर सकते हो।

DIRECTOR
Vidya Bhawan Rural Institute
BAIPUR-313001 (Raj.)

ATR of 07-11-2019

जैसा की 07.11.2019 की मिटिंग में तय हुआ था दो सदस्यों की एक टीम गठित की गई जिसमें निम्न सदस्य थेः–

1. डॉ. अनिता जैन
2. डॉ. ज्योति कंठालिया

उपरोक्त सदस्यों ने M.G. College व MLSU जाकर जानकारी प्राप्त की तथा इस जानकारी को दिनांक 21.11.2019 को प्रस्तुत किया।

DIRECTOR
Vidya Bhawan Rural Institute
UDAIPUR-313001 (Raj.)

IQAC, VBRI, Udaipur

Minutes of Meeting

Date 23-11-2019

आज दिनांक 23.11.2019 को IQAC की मिटिंग निदेशक महोदय कक्ष नं. 6 में हुई जिसमें निम्न सदस्य उपस्थित थेः–

1. डॉ. टी. पी. शर्मा (निदेशक)
2. डॉ. अनिता जैन (समन्वयक IQAC)
3. डॉ. अर्जना जैन (अकादमिक सदस्य)
4. डॉ. मनीष रावल (सदस्य)
5. डॉ. ज्योति कंठालिया (सचिव IQAC)
6. डॉ. कविता अजमेरा (सदस्य)
7. श्री पुरण सिह (सदस्य)
8. डॉ. बरखारानी त्रिपाठी (सदस्य)

सबसे पहले बदलाव संस्थान के शोध पत्रिका के Forward बारे में बात की गई तब पुरण सर ने पुछा की कोई भी कॉलेज किसी रिर्सच जरनल को Forward कर सकते है या नहीं तब यह निर्णय हुआ की रिर्सच जरनल को Forward तो किया जा सकता है।

डॉ. अनिता जैन ने कहा की Dec. 31 तक हमारा AQAR 2018.19 का Due है जो हमें AQAR तैयार करना एवं NAAC की Website पर अपलोड करना है।

AQAR तैयार करने के लिये निदेशक महोदय द्वारा कार्य भार का वितरण निम्न अनुसार किया गया :–

DIRECTOR
Vidya Bhawan Rural Institute
UDAIPUR-313001 (Raj.)

डॉ. ज्योति कंठालिया, डॉ. बरखारानी त्रिपाठी– Data collection Work- Faculty, Accounts, Library, Student section, NSS, Sports, Rover से 18–19 की रिपोर्ट लेनी है।

श्री पुरण सर– Student Progression का Format तैयार करना।

डॉ. बरखारानी त्रिपाठी, डॉ. मनीष रावल, डॉ. अर्चना जैन P.G. Student के 3 साल का रिकार्ड तैयार करेंगे।

निदेशक महोदय ने कहा की अगली Naac visit (Cycle-3) के हिसाब से तैयारी शुरु करनी है और जिन–जिन विषय पर अभी हमारा काम शुरु नहीं हुआ है उस पर हमें काम शुरु कर देना चाहिए। निदेशक महोदय ने कहा की हम NAAC पर जा रहे है तो हमें हमारा बजट बनाना होगा ताकि जो भी Requirement हो उसे पुरा किया जा सके।

डॉ. मनीष रावल ने Student Progression Record तैयार करने की बात कही इसके लिये हमें एक Format तैयार करना चाहिए एवं जो भी विद्यार्थी VBRI से अपनी शिक्षा पूर्ण कर जाता है उसे वह Format भरवाना चाहिए।

निदेशक महोदय ने कहा की जिन–जिन Department के पास Student के Mobile No है उनसे उनकी जानकारी लेकर भी Data एकत्र किया जा सकता है। और श्री पुरण सर को इसका Format बनाने के लिए कहा।

डॉ. टी. पी. शर्मा ने कहा की एक उद्योगपति को IQAC सेल से जोडना है श्री हंसराज चौधरी को उद्योगपति के रुप में जोडने की बात की गई साथ ही डॉ. अनिता जैन ने Student को भी IQAC, VBRI से जोडने की बात की NAAC के विषय में बात हुई।

डॉ. मनीष रावल उद्योगपति श्री हंसराज चौधरी से मिलेंगे एवं उन्हें IQAC, VBRI से जुडने का आग्रह करेंगे। तथा Old Boys Association के रजिस्ट्रेशन का कार्य शीघ्र पूर्ण करेंगे।

DIRECTOR
Vidya Bhawan Rural Institute
UDAIPUR-313001 (Raj.)

ATR of 23-11-2019

- बैठक में लिये गए निर्णयानुसार डॉ. श्रीराम आर्य को सूचित किया गया कि उनका प्रार्थना पत्र IQAC, MLSU को Forward कीया जा सकता है।
- महाविद्यालय के विभिन्न विभागों से AQAR सम्बन्धित Data एकत्रित कर रिपोर्ट बनायी गई एवं ये Report NAAC को 20.01.2020 को Submit कर दी गई।
- उद्योगपति श्री हंसराज जी चौधरी से सम्पर्क कर उन्हें महाविद्यालय की IQAC Committee में जोड़ा गया।
- दो विद्यार्थी श्री जिग्नेश लौहार व श्री विकास श्रीमाली को भी IQAC Committee में जोड़ा गया।

DIRECTOR
Vidya Bhawan Rural Institute
UDAIPUR-313001 (Raj.)

IQAC, VBRI, Udaipur

Minutes of Meeting

Date 19-12-2019

आज दिनांक 19.12.2019 प्रातः 11:00 बजे रुम नं 6 में IQAC की मिटिंग हुई जिसमें निम्न सदस्य उपस्थित थेः–

1. डॉ. टी. पी. शर्मा (निदेशक)
2. डॉ. अनिता जैन (समन्वयक IQAC)
3. डॉ. अर्जना जैन (अकादमिक सदस्य)
4. डॉ. मनीष रावल (सदस्य)
5. डॉ. ज्योति कंठालिया (सचिव IQAC)
6. डॉ. कविता अजमेरा (सदस्य)
7. श्री पुरण सिह (सदस्य)
8. डॉ. बरखारानी त्रिपाठी (सदस्य)
9. श्री जिग्नेश लौहार (विद्यार्थी सदस्य)
10. श्री विकास श्रीमाली (विद्यार्थी सदस्य)

मिटिंग में श्री जिग्नेश लौहार (M.Sc. Ist Sem.) पिता श्री रतनलाल जी लौहार व श्री विकास श्रीमाली (B.Sc. IIIrd Year)की माता श्रीमती हेमलता जी श्रीमाली उपस्थित थे। डॉ. अनिता जैन ने अभिभावकों का स्वागत किया एवं डॉ. मनीष रावल ने अभिभावकों से कॉलेज एवं उपलब्ध सुविधाओं के बारे में चर्चा की एवं उनसे सुझाव मांगे जिससे महाविद्यालय को और बेहतर बनाया जा सके। अभिभावक महाविद्यालय की कार्य प्रणाली से संतुष्ठ पाये गये। जिग्नेश की माता जी ने बताया की हमें कोई समस्या नहीं है। छात्र विकास ने कहां की

DIRECTOR
Vidya Bhawan Rural Institute
UDAIPUR-313001 (Raj.)

छुट्टियों की वजह से पढ़ाई पर Break लग जाता है तो स्ट्रीकनेश होना चाहिए सख्ती से इस पर अमल करना चाहिए। साथ ही बच्चों व अभिभावक से teacher parent Relegation ship पर बात की।

विद्यार्थियों द्वारा महाविद्यालय में अनुशासन बना रहे एवं कक्षाएं नियमित रुप से हो उसके लिये निम्न सुझाव दिये:–

- कॉलेज के अन्दर बाहर के लोग आकर हंगामा करते है तो उन्हें रोकना चाहिए।
- Id Card Compulsory करना चाहिए।
- Uniform Compulsory करना चाहिए।
- केमेस्ट्री लैब में Aprin Compulsory होने चाहिए।
- फ्यूम चेम्बर बनाना है।
- विकास श्रीमाली ने कहां कि To develop Soft Skill, Seminars होने चाहिए।
- Besides Academic activity other activities पर भी ध्यान देना चाहिए। 3 STUDENT की एक कमिटि बनायी जाए और एक्टीविटी की जाए।
- Student की 75% attendance को अनिवार्य की जानी चाहिए।
- Bio metric attendance करनी चाहिए।

निदेशक महोदय ने अभिभावकों को धन्यवाद ज्ञापित किया एवं आश्वस्त किया कि आपके सुझावों पर यथासम्भव अमल करवाने का प्रयास किया जायेगा।

DIRECTOR
Vidya Bhawan Rural Institute
UDAIPUR-313001 (Raj.)

ATR of 19-12-2019

- बिना ID Card महाविद्यालय परिसर में प्रवेश वर्जित किया गया।
- Seminars & Expert lectures के आयोजन का प्रावधान रखा गया।
- कॉलेज के अन्दर बाहर के लोग ना आये उसके लिये महाविद्यालय के मुख्य द्वार पर 24 घण्टे का चोकीदार नियुक्त किया गया।
- केमेस्ट्री लेब में प्रवेश से पूर्व एपरिन अनिवार्य किया गया।

DIRECTOR
Vidya Bhawan Rural Institute
UDAIPUR-313001 (Raj.)